**Dagordning (mall)**

(ni kan vid behov redigera mallen så att den passar ert möte och er dagordning)

**§ 1 Mötets öppnande**

**§ 2 Mötets stadgeenliga kallande**Frågan ställs till bildandemötet om kallelse och dagordning delgivits deltagarna i rätt tid, senast 14 dagar i förväg.

**§ 3 Fastställande av röstlängd**

**§ 4 Fastställande av dagordning**

**§ 5 Val av mötesfunktionärer**

* ordförande
* sekreterare
* justerare som tillsammans med ordförande justerar protokollet
* rösträknare

**§ 6 Beslut om att bilda förening samt anta föreningens namn och stadgar**Deltagarna informeras om vad det innebär att bilda en förening samt ges möjlighet till diskussion inför beslutet. Beslutet att bilda förening fattas med enkel majoritet vilket innebär att mer än hälften av dem som röstar måste stödja förslaget. Här antas också ett föreningsnamn samt att mötet antar föreningens stadgar.

**§ 7 Val av föreningsstyrelse**

* Ordförande/sammankallande
* Styrelseledamöter
* Revisor och revisorssuppleant
* Valberedning och sammankallande

Mötet väljer en styrelse som sitter fram till första ordinarie årsmöte. Styrelsen måste bestå av minst tre ledamöter, varav en ordförande/sammankallande.

**§ 8 Förslag på frågor för styrelsen att börja arbeta med**

**§ 9 Övriga frågor**

**§10 Mötets avslutande**