# Protokoll konstituerande möte(mall) (ni kan vid behov redigera mallen så att den passar ert möte och er dagordning)

**Tid och plats:**

**Närvarande:**

### § 1 Mötets öppnande

Ordförande ***NN*** hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat.

### § 2 Val av mötesfunktionärer

###

###  Styrelsen beslutar

###  att till ordförande välja *NN*.att till sekreterare välja *NN*.att till justerare välja *NN*.

### § 3 Fastställande av dagordning

###

 **Styrelsen beslutar**

 **att** fastställa dagordningen.

 *eller*

**att** fastställa dagordningen med följande tillägg/ändringar:

### § 4 Konstituering

###  Styrelsen sammansättning för år *NN*.

### Styrelsen beslutar

###  att till vice ordförande utse *NN*.

**att** till sekreterare utse ***NN***.

**att** till kassör utse ***NN***.
 **att** till (uppdrag) utse ***NN***.

**att** till (uppdrag) utse ***NN***.

**§ 5 Firmatecknare**

 **Styrelsen beslutar**

 **att** till firmatecknare utse:

 (för- och efternamn), (personnummer)

 (för- och efternamn), (personnummer)

 enskilt får teckna firma för klubbstyrelsens räkning.

 *eller*

**att** till firmatecknare utse

(för- och efternamn), (personnummer)

(för- och efternamn), (personnummer)

tillsammans får teckna firma för klubbstyrelsens räkning.

### § 6 Övriga frågor

### § 7 Mötets avslutande

 Ordförande tackade alla närvarande och förklarade mötet avslutat.

Sekreterare:
……………………………………

Ange namn

Mötesordförande:

……………………………………

Ange namn

Justerare:

……………………………………

Ange namn